



## HOCH- UND TIEFBAU

- ➔ Vollständig
- ➔ Effizient
- ➔ Praxisbewährt
- ➔ Mehrsprachig

ERGO ist Südtirols meistverwendete Verwaltungssoftware im Hoch- und Tiefbau. Die Komplettlösung unterstützt mittlere Betriebe von der Vorkalkulation über die Verwaltung und Abwicklung von Baustellen bis hin zur Abrechnung. Zwanzig Jahre Erfahrung bei über hundert Kunden sorgen für einen sicheren Umstieg und den reibungslosen täglichen Betrieb.

■ **Vollständig:** ERGO deckt den gesamten Unternehmensprozeß eines mittleren Baubetriebes ab. Eine mehrfache Datenpflege entfällt, Anwender greifen mit einem einzigen Instrument auf alle Daten zu.

■ **Effizient und praxisbezogen:** Die mehrsprachige Benutzeroberfläche ist für mittlere Betriebe optimiert. Die Bedienung ist durchgängig mit Maus oder/und Tastatur möglich. Der praxisbewährte Aufbau ermöglicht ein optimales und sicheres Arbeiten für geübte Anwender genauso wie für Laien.

■ **Angebote und Vorkalkulation:** ERGO kann beides - die komfortable und übersichtliche Vorkalkulation wie mit Excel und die professionelle Darstellung in Form von Text



Bild:Vorkalkulation wie mit Excel

und Bild wie mit Word. Angebote werden auf Basis von bestehenden Dokumenten, Angebotsvorlagen oder durch Import

von Ausschreibungsverzeichnissen erstellt. Kalkuliert wird mit Positionen des Landesrichtpreisverzeichnisses, mit eigenen Artikeln oder jenen des Lieferantenarchivs. Varianten und Angebotsversionen sind problemlos möglich. Zu den Positionen oder Gewerken können Selbstkosten, Aufschläge für Material, Arbeit, Fremdarbeit, Richtpreise u.v.m hinterlegt werden. Simulationen helfen bei der Ermittlung des Zielpreises. Anfragen an Lieferanten oder Subunternehmer erstellt man mit wenigen Mausklicks und verschickt sie per Fax oder Mail.

■ **Baustellenverwaltung:** Wenn beim Zuschlag das Angebot in einen Auftrag umgewandelt wird, erzeugt ERGO automatisch eine Baustelle, die alle wichtigen Stammdaten und Eigenschaften des Projektes beinhaltet. Zur besseren Übersicht können Auftragspositionen zu Gewerken zusammengefasst werden. Beliebige Dokumente wie z.B. Sicherheitspläne, Verträge oder Baustellenfotos werden mit Hilfe der integrierten Dokumentenverwaltung optimal verwaltet und wiedergefunden.

■ **Baustellenabwicklung:** Materialbereitstellungen auf Baustellen werden vom Projektleiter in Form von Materialanforderungen geplant. Im Einkauf oder Lager wird die Verfügbarkeit überprüft, Mengen reserviert und Fehlbestände bestellt. Auf Knopfdruck stehen dem Einkäufer alle möglichen Lieferanten samt Konditionen und Historie zur Verfügung.

Lieferscheine werden nicht mehr händisch geschrieben, sondern bei der Lieferung vom Lager oder durch den Lieferant vom Vorgängerdokument (Bestellung oder Materialanforderung) übernommen. Die Lieferung wird automatisch auf die Baustelle gebucht und fließt somit sofort in die Nachkalkulation.

■ **Leistungserfassung:** Die Erfassung von Lieferscheinen, Arbeits- oder Maschinenstunden, Fremdleistungen und anderer Kosten erfolgt schnell und effizient, genauso die Eingabe von Erdbewegungen und anderer Materialtransporten zwischen Baustellen und Deponien.

■ **Erfolgskontrolle:** Verschiedene, auf die Verantwortungsbereiche (Baustellenleiter, Projektleitung, Controlling, Geschäftsführung) zugeschnittene Instrumente erlauben die laufende Überprüfung des Projekterfolges. Als Frühwarnsystem dient der Soll-/Istvergleich, mit dem Plan- und Istkosten gegenübergestellt und Prognosen erstellt werden. Baustellenauszüge erlauben eine präzise Bestandsaufnahme einzelner Projekte, baustellenübergreifende Auswertungen zeigen die Gesamtentwicklung. Alle Informationen können mit Hilfe der systemweiten Drill-Down Funktion in einem beliebigen Detailgrad analysiert werden.

■ **Abrechnung:** Rechnungen können entweder traditionell, oder direkt vom Projektleiter mit Hilfe eines Assistenten in sehr einfacher Art und Weise vorerstellt und nach Bestätigung definitiv übernommen werden. Neben einer Auftrags- und Regierechnungen ist auch die Aufmaßabrechnung möglich. Für öffentliche Ausschreibungen werden die notwendigen Dokumente z.B. Buchhaltungsregister, Zahlungsmandat und Baufortschritt automatisch erstellt.

■ **Kontrolle Eingangsrechnungen:** ERGO optimiert den Ablauf zur inhaltlichen Kontrolle und Freigabe von Eingangsrechnungen. Rechnungen werden zentral gesamt

## FUNKTIONSÜBERBLICK

- ➔ Angebote und Vorkalkulation
- ➔ Baustellenverwaltung
- ➔ Lieferantenanfragen/Bestellungen
- ➔ Leistungserfassung
- ➔ Verwaltung Erdbewegungen
- ➔ Abrechnung Baumaschinen
- ➔ Projekt- und Erfolgskontrolle
- ➔ Eingangsrechnungskontrolle
- ➔ Abrechnung/Maßbuch
- ➔ Fakturierung

## OPTIONAL

- ➔ Finanzbuchhaltung
- ➔ Kostenrechnung
- ➔ Lagerbuchhaltung

und abgelegt. Nach Registrierung erhalten jene Mitarbeiter eine elektronische Nachricht inkl. Rechnungskopie, die die Rechnung überprüfen und freigeben sollen. Mit wenig Aufwand können Mengen und Preise überprüft und gegebenenfalls richtiggestellt werden. Sind alle Beteiligten mit der Rechnung einverstanden, wird diese freigegeben.

■ **Nachkalkulation:** Die Nachkalkulation Projektübergreifender oder ausgewählter Projekte erfolgt mit den selben Instrumenten wie für die Erfolgskontrolle.

### REFERENZEN HOCHBAU:



### REFERENZEN TIEFBAU:

